

Vasad Község Önkormányzata Képviselő-testülete
5/2013.(II.15.) számú rendelete
a társadalmi és civil szervezet, valamint alapítvány
anyagi támogatásának feltételeiről szóló
15/2007.(XII.4.) számú rendelet módosításáról
(egységes szerkezetben)

Vasad Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 6. § a) pontjában kapott felhatalmazása alapján a 15/2007. (XII.4.) számú rendeletét (továbbiakban: R.) jelen rendelettel az alábbiak szerint módosítja:

1. §

Vasad Község Önkormányzata Képviselő-testülete Vasadon tevékenységet folytató társadalmi és civil szervezetek, valamint alapítvány támogatására költségvetési előirányzatot különít el.

2. §

- (1) A rendelet hatálya kiterjed az 1. §-ban felsorolt mindazon szervezetre, csoportra, amelynek székhelye Vasad községben van.
- (2) Az (1) bekezdésben foglalt feltételnek megfelelő szervezet akkor kaphat támogatást, ha az alábbi tevékenységek valamelyikét végzi Vasad település lakossága javára:
 - közbiztonság
 - kulturális, közművelődési és művészeti tevékenység
 - sporttevékenység, sport egyesület működtetése
 - környezetvédelem, faluszépítés
 - hagyományőrzés
 - idősek életminőségének javítása
 - fiatalok hasznos szabadidejének eltöltése érdekében végzett tevékenység
 - település lakhatóbbá tételéért, tárgyi és szellemi értékének védelmében végzett tevékenység
 - közösségi, közösségépítő, a társadalmi kohéziót erősítő tevékenység, különösen gyermek és ifjúsági szervezetek, időskorúak szervezete
- Nem adható támogatás annak a szervezetnek, amely alaptevékenységként
- egyéni vagy társas vállalkozást folytat
- politikai tevékenységet folytat
- a támogatást nem Vasad község lakossága javára végzi, illetve nem települési rendezvényre kívánja fordítani
- az előző évi támogatással a tárgyév január 31-ig nem számol el.

3. §

- (1) Az önkormányzat évente költségvetési rendeletében határozza meg a szervezetek támogatására felhasználható pénzeszköz mértékét.
- (2) A támogatás feltétele, hogy a szervezet a támogatási kérelmét pályázat formájában, legkésőbb tárgyév március 15-ig írásban, a rendelet mellékletét képező formában benyújtsa.

4. §

- (1) A támogatásban részesített szervezet legkésőbb a következő év január 31-ig írásban köteles szakmai beszámolót, valamint pénzügyi elszámolást benyújtani. Csatolandó dokumentumok: záradékolt számlák hitelesített másolata, valamint annak összesítése.
- (2) A támogatási kérelmet, valamint a szakmai beszámolót és a pénzügyi elszámolást a polgármesternek kell benyújtani.
- (3) A hiányosan, vagy nem megfelelően benyújtott kérelem – a hiánypótlásra nyitva álló határidő eltelte után – érvénytelen.

5. §

- (1) A támogatás elbírálásának szempontjai:
 - a) a szervezet tevékenysége a települést érintő, fejlődést szolgáló társadalmi hasznossága
 - b) a korábban végzett tevékenységek sikeressége, referenciái
 - c) az önrész és a támogatás felhasználásával megszervezhető tevékenységek bemutatása.
- (2) A támogatási kérelmeket a Pénzügyi és Ellenőrző Bizottság tárgyalja meg, és javaslatával ellátva terjeszti a Képviselő-testület elé elfogadásra.
- (3) A Polgármesteri Hivatal feladata a pályázatokkal kapcsolatban:
 - a) benyújtott pályázatok iktatása
 - b) hiánypótlásra történő felhívás
 - c) előterjesztés elkészítése bizottsági ülésre.
- (4) A Képviselő-testület a pályázatokról tárgyév március 31-ig dönt.
- (5) A pályázókat a képviselő testület határozatáról és a támogatási szerződés aláírásának időpontjáról a döntést követő 15 napon belül kell értesíteni.
- (6) A támogatási szerződést a polgármester a jegyző ellenjegyzése mellett írja alá.

6. §

A támogatás felhasználásának ellenőrzése a Pénzügyi és Ellenőrző Bizottság feladata, melyről évente az elszámolást követő munkaterv szerinti testületi ülésen beszámol a képviselő-testületnek.

7. §

E rendelet kihirdetést követő napon lép hatályba, kihirdetéséről az SZMSZ-ben meghatározott módon a jegyző gondoskodik.

Marton József Zoltán sk
polgármester

Bárányné Billinger Erzsébet sk
megbízott jegyző

Kihirdetve és egységes szerkezetbe foglalva.

Vasad, 2013. február 15.

Bárányné Billinger Erzsébet sk
mb. jegyző

melléklet a 15/2007.(XII.4.) számú rendelethez

Pályázati adatlap

1. Pályázó megnevezése, címe, szervezet vezetőjének neve
2. Pályázatért felelős személy neve, telefonszáma
3. Pályázó szervezet számlaszáma, számlát vezető pénzintézet neve
4. Pályázat rövid leírása
5. Igényelt támogatás összege
6. Pályázat megvalósításának kezdő időpontja
7. Pályázat megvalósításához szükséges teljes összeg
8. Pályázat megvalósításához rendelkezésre álló saját erő összege
9. Az önkormányzattól előző évben kapott támogatás összege, elszámolás időpontja
10. Nyilatkozat, miszerint a pályázó tudomásul veszi, hogy a megítélt támogatás átutalásának feltétele a támogatási szerződés megkötése.
11. Nyilatkozat, miszerint a sikeres pályázó hozzájárul adatai közzétételéhez (név, cím, támogatási összeg)

Tájékoztatás

- **a pályázat benyújtásának határideje: minden év március 15.**
- a program tervezett költségvetése
(személyi jellegű kiadás, ennek járulékai, dologi kiadás- ezen belül 20.000.-Ft feletti tárgyi eszköz beszerzése)

A pályázó adataiban bekövetkezett változást jelenteni kell.