

VASAD Község Önkormányzat Képviselő-testületének
12/2023. (XII.15.) önkormányzati rendelete az Önkormányzat fenntartásában lévő
intézmények helyiségeinek használatba adásáról, bérbeadásáról, a helyiségbérletek
díjának mértékéről

Vasad Község Önkormányzatának Képviselő-testülete - az államháztartásról szóló, 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) alapján kiadott intézményi Alapító Okiratok, valamint a közoktatási intézmények részére kiadott, jóváhagyott, mindenkor hatályos Szervezeti és Működési Szabályzatok rendelkezéseire figyelemmel – a Magyarország Alaptörvényében kapott felhatalmazás alapján, az Önkormányzat fenntartásában lévő intézmények helyiségeinek használatba adásáról, bérbeadásáról, a helyiségbérletek díjának mértékéről a következő rendeletet (a továbbiakban: Ör.) alkotja meg:

I. Fejezet

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

A rendelet célja

1. § A rendelet megalkotásának és hatályba léptetésének célja, hogy Vasad Község Önkormányzata fenntartásában lévő, gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szervek (a továbbiakban: intézmények) mindenkor hatályos és érvényes Szervezeti és Működési Szabályzatai valamint Alapító Okiratai rendelkezéseivel összhangban - a polgári jog alapelveit szem előtt tartva - megteremtse Vasad Község Önkormányzata kizárólagos tulajdonát képező ingatlanok helyiségeire vonatkozó ésszerű és felelős vagyongazdálkodás (a továbbiakban: bérbeadás, használatba adás) feltételeit és kereteit, amelyeket az intézmények ingyenes használatba és birtokba kaptak.

A rendelet hatálya

2. § (1) A rendelet személyi hatálya kiterjed

- a) bármely természetes személyre,
- b) a természetes személyek jogi személyiség nélküli önszerveződésére, személy egyesülésre,
- c) a közösségi tevékenységet végző társadalmi, civil szervezetre,
- d) a közhasznú szervezetekről szóló törvényben meghatározott tevékenységet végző közhasznú szervezetre,
- e) a nemzetiségi önkormányzatra,
- f) az egyházra,
- g) országos, regionális, kistérségi költségvetési szervre, intézményre,
- h) a c)-g) pont alatt nem szabályozott gazdálkodó szervezetre, valamint
- i) az intézmények dolgozóira,
- j) az intézmények vezetőire.

(2) A rendelet tárgyi hatálya rögzíti, Vasad Község Önkormányzata kizárólagos tulajdonát képezi:

(2.1.)

- a) a 2211 Vasad, Petőfi Sándor utca 93. szám alatt lévő 356/1 hrsz-ú belterületi ingatlan

mely ingatlanokat a Képviselő-testület a fenntartásában működő Vasadi Napköziotthonos Óvoda nevelési intézmény részére - az intézmény Alapító Okiratában rögzített feltételekkel és keret-jelleggel - ingyenes használatba és birtokba adott.

(2.2.)

a) a 2211 Vasad, Petőfi Sándor utca 54. sz. alatt lévő 190/1 hrsz-ú belterületi ingatlan, mely ingatlanokat a Képviselő-testület a fenntartásában működő Vasadi Könyvtár és Művelődési Ház intézmény részére - az intézmény Alapító Okiratában rögzített feltételekkel és keret-jelleggel - ingyenes használatba és birtokba adott.

(2.3.)

a) a 2211 Vasad, Bem utca 92 sz. alatt lévő 356/2 hrsz-ú belterületi ingatlan, mely ingatlanokat a Képviselő-testület a fenntartásában működő Vasadi Bölcsőde intézmény részére - az intézmény Alapító Okiratában rögzített feltételekkel és keret-jelleggel - ingyenes használatba és birtokba adott.

(2.4.)

a) a 2211 Vasad, Külterület 0242/33 hrsz Sportpálya és sportöltöző ingatlan, mely ingatlan 0242/33 hrsz-ú helyiségét a Képviselő-testület a Vasadi Regionális Sportklub részére - az Alapító Okiratában rögzített feltételekkel és keret-jelleggel - ingyenes használatba (birtokba) ad a sporttevékenység folytatásához. Egyéb hasznosítás esetén a hasznosításra az Önkormányzat jogosult.

(2.5.)

a) a 2211 Vasad, Mátyás király utca 2. sz. alatt lévő 206 hrsz-ú belterületi ingatlan

(3) A rendelet tárgyi hatálya kiterjed a (2) bekezdésben meghatározott épületegyüttesekben fellelhető:

- a) csoportszobákra,
- b) foglalkoztató termekre,
- c) fejlesztő helyiségekre,
- d) egyéb közösségi helyiségekre.

(4) E rendelet alkalmazásában:

a) költségvetési szerv: az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 7. §-a határozza meg.

b) civil szervezet: a civil szervezet fogalmát, jogállását, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. tv. 2. §-a határozza meg.

c) közhasznú tevékenység: a közhasznú tevékenység fogalmát és körét az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. tv. 2. §-a határozza meg:

közhasznú tevékenység: minden olyan tevékenység, amely a létesítő okiratban megjelölt közfeladat teljesítését közvetlenül vagy közvetve szolgálja, ezzel hozzájárulva a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítéséhez

d) egyház: a lelkiismereti és vallásszabadságról, valamint az egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek jogállásáról szóló, többször módosított 2011. évi CCVI. tv. határozza meg.

e) közművelődési intézmény: a lakosság közösségi közművelődési tevékenységéhez erre a célra alapított, fenntartott, működtetett, megfelelő szakmai, személyi, infrastrukturális feltételekkel és alapító okirattal rendelkező költségvetési szerv vagy egyéb fenntartású intézmény. (A közművelődésről szóló 1997. évi CXL. tv.)

f) közművelődési tevékenység: a polgárok iskolán kívüli, öntevékeny, önművelő, megismerő, kultúraelsajátító, művelődő és alkotó célú cselekvése, amely jellemzően együttműködésben, közösségekben valósul meg.

A helyiségek bérbeadásának, használatba adásának általános szabályai

3. § (1) Vasad Község Önkormányzata kizárólagos tulajdonát képező intézmények helyiségeinek bérbe, használatba adásával kapcsolatos jogok és hatáskörök Vasad Község Önkormányzatának Képviselő-testületét illetik meg.

(2) Amennyiben az Ör. másként nem rendelkezik, Vasad Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, az intézmény helyiségeire vonatkozó bérbeadási jogok és kötelezettségek folyamatos gyakorlásával, a Bérbeadó képviselével a polgármestert bízva meg (a továbbiakban: bérbeadó képviselője), aki ezen jogainak gyakorlása tekintetében az ún. kiadmányozás jogát átadja az intézmények kinevezett (megbízott) vezetője részére.

(3) Az intézmény helyiségeinek bérbe, használatba adása iránt ún. alakilag nem kötött kérelmet lehet előterjeszteni, melyet a bérbe, használatba venni kívánt helyiség szerinti intézmény kinevezett, megbízott vezetőjéhez lehet benyújtani.

(4) Az intézmény helyiségeinek tervezett használatba adása esetén, a tervezett Használó (aláírásra jogosult) képviselője köteles – a használatbaadási szerződés megkötése előtt – a Használatbaadó nevében eljáró intézmény vezetője (képviseelője) részére bármely helyiség tervezett használatbaadása lényeges kellékét képező, az Ör. 4. § (7) bekezdésében foglalt feltétel vagy feltételek (feltételrendszer) megvalósulásáról, fennállásáról - az ingyenes használatbaadás jogcímének pontos megjelölésével - teljes bizonyító erejű magánokiratba vagy közokiratba foglalt nyilatkozatot tenni. Nyilatkozattétel hiányában, a Használatbaadó részéről a használatbaadási szerződés nem köthető meg.

(5) Vasadi Polgármesteri Hivatal a bérbeadás útján hasznosítható helyiségekről elkülönített, folyamatos analitikus nyilvántartást vezet.

II. Fejezet

KÜLÖNÖS RENDELKEZÉSEK

A helyiség használatba vagy bérbeadásának különös feltételei

4. § (1) A Képviselő-testület az intézmények helyiségei bérbeadásának, használatbaadásának feltételeit, az alábbiak szerint határozza meg.

(2) A Vasadi Napköziotthonos Óvoda helyiségeit:

- a) a közoktatási/köznevelési intézmény saját céljaira,
- b) oktatási célok (iskolarendszerű felnőttoktatás, képzés, óvodák közötti versenyek, értekezletek megtartása) megvalósítására,

- c) kulturális célok (előadóestek, koncertek, hangversenyek, ünnepek, gyermek rendezvények megtartása) biztosítására,
 - d) sportprogramokra,
 - e) a Vasadi Napköziotthonos Óvoda gyermekei részére szervezett összejövetel, ünnepség, rendezvény céljára,
 - f) állami, társadalmi, civil szervezet által szervezett összejövetel, ünnepség, rendezvény céljára
- lehet igénybe (használatba, bérbe) venni.

(3) A Vasadi Könyvtár és Művelődési Ház Petőfi Sándor utca 54. szám alatt lévő helyiségeit (a továbbiakban: a Könyvtár helyiségei):

- a) a közművelődési/közgyűjteményi intézmény saját céljaira,
- b) az iskolás korú gyermekek, a fiatalok és a felnőtt lakosság művelődési, művészeti és szórakozási igényének kielégítése céljából,
- c) színjátszó rendezvények, kiállítások, hangversenyek rendezése céljából,
- d) az iskolán kívüli képzések, továbbképzések, előadások, tanfolyamok szervezése céljából, igény szerint előzetes felmérést követően,
- e) az önszervező, művelődő közösségek, klubok, körök, baráti társaságok segítése céljából,
- f) a művészeti csoportok szerveződésének és működésének segítése céljából,
- g) segítségnyújtás a közhasznú civil szervezetek önszerveződéséhez, ezek számára hely biztosítása céljából,
- h) a gyermekek számára életkori sajátosságainak megfelelő művelődési és igényes szórakozásukat garantáló programok szervezése céljából,
- i) a helyi hagyományok ápolását jelentő alkalmak, ünnepek szervezésében tevékeny érdemi részvétel céljából,
- j) szabadidős, sport tevékenységek közösségi szintű rendezvényeinek segítése céljából,
- k) az Önkormányzat és szervei ülésének, ülésezésének biztosítása céljából lehet igénybe venni.

(4) A Képviselő-testület a Vasadi Napköziotthonos Óvoda helyiségei bérbeadásának, használatba adásának idő kereteit és időtartamát, az alábbiak szerint határozza meg:

- a) A felek a használatba adási szerződést egyszeri alkalmakra, vagy tartós jelleggel, határozott időtartamra kötik meg.
- b) A helyiségeket bérbe, használatba adni a tárgy munkanap 16 órát követően, illetve hétfői, munkaszüneti napra vonatkozólag lehet.
- c) A használatba, bérbeadás 16.00 és 21.00 óra közötti időtartamra vonatkozhat, - kivéve az összejöveteleket, ünnepségeket, rendezvényeket (a továbbiakban együtt: rendezvények).

(5) A Képviselő-testület a Könyvtár helyiségei bérbeadásának, használatba adásának idő kereteit és időtartamát, az alábbiak szerint határozza meg:

– a kialakított szakmai program, igény szerint – az intézmény vezetője hetente, előre határozza meg, azzal, hogy a program a környéken lakók nyugalma nem zavarhatja.

(6) Az intézmények helyiségeinek használata ingyenes

- a) Vasad Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, illetve (állandó, ideiglenes) bizottságai ülésezése,

c) az Önkormányzat tisztségviselőinek hivatalos meghívására érkező vendégek itt tartózkodásának,

d) a hivatalos állami, önkormányzati vagy községi ünnepségek, rendezvények,

e) a nevelési-oktatási intézményben működő véleményező szervezetek (szülői szervezetek választmánya, alkalmazotti közösség, óvodaszék, szakszervezetek) ülésezése,

f) a Vasadi Napköziotthonos Óvoda, valamint Alapítványai által szervezett gyermek, sport, kulturális, nevelési programok, foglalkozások, rendezvények megtartása,

g) az intézmények saját szervezésű foglalkozásának,

h) a Vasadi Polgárőr Egyesület rendezvényeinek időtartamára.

(7) A Vasadi Napköziotthonos Óvoda helyiségeiben tartandó, a Óvodán kívüli szervezet által szervezett, önköltséges foglalkozás - amely a Vasadi Napköziotthonos Óvoda Nevelési Programjába illeszkedő készség-, képesség fejlesztési feladatot lát el, - a szervezet képviselője által írt kérelem alapján, a Vasadi Napköziotthonos Óvoda intézményvezetője döntése.

(8) A (6) bekezdésben nem szabályozott esetekben az intézmények helyiségeinek igénybevétele kizárólag bérlet (ellenérték) útján, - bérbeadás útján történhet.

(9) Az intézmények helyiségeinek bérbeadás útján történő hasznosításánál elsődleges szempont a Vasadi lakosok igényeinek, a helyi lakossági szolgáltatások körének a bővítése.

(10) Az intézmény helyiségeit kereskedelmi, üzleti célú árusításra, esküvőre, családi rendezvényre, termék bemutató, valamint halotti tor céljára, valamint a Vasadi Napköziotthonos Óvoda helyiségeit párt és párthoz kötődő szervezet rendezvényére, politikai célú mozgalom folytatására igénybe venni nem lehet.

(11)

a) A Könyvtár helyiségeit – Vasad Község Önkormányzata tárgyévre érvényes Számviteli Politikája részét képező, a település polgármestere és jegyzője által kiadott Polgármesteri-Jegyzői Együttes Utasításban meghatározott ún. önköltségszámítás alapulvételével – önköltségi ár alatt adja bérbe, közvetett támogatást nyújt a településen működő, jelentős települési közművelődési, kulturális szereppel rendelkező, civil szervezetek (a továbbiakban együtt: civil szervezetek) részére, amely közvetett támogatás – civil szervezetenként - tárgyévi mértékét az Önkormányzat a mindenkori, tárgyévi költségvetési rendeletében mutatja ki.

b) A Könyvtár helyiségeit – Vasad Község Önkormányzata tárgyévre érvényes Számviteli Politikája részét képező, a település polgármestere és jegyzője által kiadott Polgármesteri-Jegyzői Együttes Utasításban meghatározott ún. önköltségszámítás alapulvételével – kerekített önköltségi ár ellenében biztosítja a településen magukat képviseltető pártok, az adott helyi önkormányzati, nemzeti-ségi települési önkormányzati ciklusban képviselő-jelöltet állító, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló, többször módosított 2011. évi CLXXV. törvény hatálya alá eső jelölő szervezetek részére.

(12) A Képviselő-testület úgy dönt, hogy az intézmények helyiségeit – Vasad Község Önkormányzata tárgyévre érvényes Számviteli Politikája részét képező, a település polgármestere és Polgármesteri Hivatal jegyzője által kiadott Polgármesteri-Jegyzői Együttes Utasításban meghatározott ún. önköltségszámítás alapulvételével – a rendelet keretein belül, piaci áron biztosítja a (12) a) és b) pont hatálya alá nem tartozó természetes személy, jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, egyesülés részére.

(13) Az intézmények nem kizárólagos használatba adása tartalmát, keretfeltételeit az Ör. 2. számú mellékletét képező, ajánlasként csatolt blanketta használatbaadási szerződése rögzíti.

(14) Az intézmények nem kizárólagos bérbeadása tartalmát, keretfeltételeit az Ör. 3. számú mellékletét képező, ajánlasként csatolt blanketta helyiségbérleti szerződése rögzíti.

(15) Az Ör. 3. § (4) bekezdésében rögzített nyilatkozat formáját és tartalmát, az Ör. 4. számú melléklete ajánlasként rögzíti.

(16) Az intézmények helyiségei bérleti díjának mértékét, illetve a birtoklással (bérlettel, használattal) összefüggő költségeket, kiadásokat összegezve - a rendelet módosítása keretei között - Vasad Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a tárgyév megelőző év december 31. napjáig felülvizsgálja.

(17) A tárgyév január 01. napján érvényes és hatályos bérleti szerződések tekintetében, a közoktatási intézmények helyiségei bérleti díjának mértékét, Vasad Község Önkormányzatának Képviselő-testülete nevében az intézmény vezetője - 8 napos türelmi határidővel - a tárgyév január 31. napjáig írásban - ún. díjkiközléssel - állapítja meg a Bérelő részére.

(18) Az intézmény helyiségének bérelője, a helyiség bérleti díját - a bérlet időpontjának és tényleges tárgyidőszaki (tárgyhavi) időtartamának rögzítését, valamint az intézmény részéről a Polgármesteri Hivatal részére történő átadását követően, - a utólag fizeti meg az intézmény, mint a Bérbeadó nevében eljáró Vasadi Polgármesteri Hivatal által kiállított és kiközlött számla alapján az intézmény saját bankszámlájára átutalással, vagy az e célra rendszeresített pénzügyi bizonylaton (csekken).

(19) A bérbeadó nevében az intézmény vezetője vagy munkatársa jogosult az épület és annak helyisége kulcsainak közvetlenül a Bérelő/Használó részére történő átadására.

(20) A helyiség használatbaadására vagy bérletére vonatkozó szerződés megszűnésekor, a Használó vagy a Bérelő a helyiséget rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban köteles átadni a Használatbaadó vagy a Bérbeadó képviselőjének.

A helyiségbérleti díj mértéke

5. § Vasad Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 4. § (13) pontja alapján az Önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező intézmények helyiségeinek bérbeadása esetén, a fizetendő helyiségbérleti díj mértékét az Ör. 1. számú melléklete rögzíti.

Az adatfelvételre, adatkezelésre, adatvédelemre vonatkozó sajátos rendelkezések

6. § A Használatbaadó vagy Bérbeadó - az adatfelvételre, az adatkezelésre és az adatvédelemre vonatkozó központi és helyi jogszabály(ok) keretei között, a Vasadi Polgármesteri Hivatal útján - jogosult nyilvántartani és kezelni mindazokat a személyes adatokat, amelyek az Ör. alapján a használatbaadás vagy bérbeadás feltételeinek vizsgálata, a tényállás megállapítása, a kérelem megtagadása, a bérbeadói hozzájárulásról való döntés érdekében a tudomására jutottak. A helyiségek bérbeadásából származó bevételek felhasználásának különös szabályai

7. § (1) A Képviselő-testület az Önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező intézmények helyiségeinek bérbeadásából származó bevételeket - a tárgyévet követő pénzügyi évben, az intézmények vezetőinek intézkedésével, valamint a Képviselő-testület részére történő írásbeli tájékoztatással egyidejűleg - az adott intézmény állagának megóvására, értéknövelő felújítására, illetve az adott intézmény működéséhez, működtetéséhez szükséges, ún. hiányzó (minimum) eszközök beszerzésére fordít(hat)ja.

(2) Az intézmény vezetője köteles gondoskodni arra vonatkozólag, hogy a tárgyéven befolyt, az adott intézmény által önállóan és elkülönítetten kezelt költségvetési keret a köznevelésre irányadó szakmai, ágazati jogszabályokban meghatározott alapelvek, valamint a jelen rendeletben meghatározott alapvető rendelkezés /(1) bekezdés/ keretei között, folyamatosan, legkésőbb a tárgyévet követő év augusztus 31. napjáig igazoltan és rendeltetésszerűen felhasználásra kerüljön.

III. Fejezet

VEGYES-ÉS HATÁLYBA LÉPTETŐ RENDELKEZÉSEK

8. § (1) E rendelet 2024. január 1. napján lép hatályba.

(2) E rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti a Vasad Község Önkormányzat Képviselő-testületének 13/2005.(X.01.) önkormányzati rendelettel módosított 10/1994.(VII. 22.) önkormányzati rendelete.

(3) E rendelet kihirdetéséről a jegyző a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott módon a jegyző gondoskodik.

Marton József Zoltán
polgármester



Dr. Csoba Beáta
jegyző



A rendelet kihirdetve:
2023. december 15.

Dr. Csoba Beáta
jegyző



1. melléklet a .../2023. (... ..) önkormányzati rendelethez

**Az Önkormányzat fenntartásában lévő intézmények helyiségeinek bérbeadása esetén
fizetendő helyiségbérleti díj mértéke**

1./ A Vasadi Napköziotthonos Óvoda esetében:

2211 Vasad, Petőfi Sándor utca 93 sz. alatti épület esetében:

Fejlesztő helyiség: 1.000.-Ft/óra

Aula: 2.000.-Ft/óra

2./ A Képviselő-testület a közoktatási/köznevelési intézmények területén, az ún. bevételes rendezvény után fizetendő bérleti díjat az adott, bérelendő helyiségre, az 1./ pont szerint megállapított bérleti díj 150 %-ával megegyező mértékben állapítja meg.

3./ A Vasad, Petőfi Sándor utca 54. szám alatt lévő Vasadi Könyvtár és Művelődési Ház esetében:

- Nyitvatartási időn kívül: 50.000.- Ft/alkalom
- Nyitvatartási időn kívül fűtési szezonban: 60.000.-Ft/alkalom

4./ 2211 Vasad, Mátyás király utca 2. szám alatti ingatlan bérbeadása: 50.000.-Ft/hó plusz rezsiköltség.

5./ 2211 Vasad, Külterület 0242/33 hrsz Sportpálya

- a pálya bérlet világítás nélkül 20.000.- Ft/alkalom
- a pálya bérlet világítással 25.000.- Ft/alkalom
- hivatalos mérkőzés esetén 40.000.-Ft/alkalom.

4./ Az 1./-5./ bekezdésben meghatározott helyiségbérleti díj Általános Forgalmi Adó mentes (áfa körön kívüli), továbbá minden megkezdett óra egy teljes órának számít.

2. melléklet a .../2023 (.....) önkormányzati rendelethez

HASZNÁLATBA ADÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről:

Vasad Község Önkormányzata (székhely: 2211 Vasad, Kossuth L. u. 21., adószám: 15730693-2-13, statisztikai számjel: 15730693, képviseli: Marton József Zoltán polgármester meghatalmazásából és megbízása alapján

.....(intézmény teljes, pontos neve)

..... (intézmény képviselője, vezetője) mint használatba adó – a

továbbiakban: Használatba adó -

másrészről:

magánszemély*/társadalmi szervezet*/gazdálkodó szervezet* neve:

.....
.....

magánszemély*/társadalmi szervezet*/gazdálkodó szervezet* székhelye:

.....
.....

magánszemély*/társadalmi szervezet*/gazdálkodó szervezet* nyt., cégbírósi száma:

.....
.....

magánszemély*/társadalmi szervezet*/gazdálkodó szervezet* adószáma:

.....
.....

képviseli: (minősége:)

(*Megfelelő rész kitöltendő és aláírandó!)

mint használatba vevő – a továbbiakban: Használó - között az alulírott napon és helyen, az alábbiak szerint:

1./ A szerződő felek rögzítik, hogy a Használatba adó a Monori Járási Földhivatal által vezetett, a Vasad Község ingatlan-nyilvántartásban

..... szám alatt lévő intézményi ingatlan,

(a továbbiakban: felépítményes ingatlan) 1/1-ed arányú kizárólagos tulajdonosa.

2./ A Használatba adó - jelen használatba adási szerződés feltételeinek betartása esetén, ellenérték igénylése nélkül, nem kizárólagos jelleggel - használatba adja, a Használó - a jelen használatba adási szerződés 5./ és 12./ pontjában meghatározott rendszerességgel, nem kizárólagos - használatba veszi, a Használatba adó kizárólagos birtokában, illetve hasznosításában lévő, a jelen szerződés 1. alpontjában meghatározott felépítményes ingatlanon kialakított

..... db m2 alapterületű helyiséget,

a szerződés 5. és 12. pontjában meghatározott céljára (alkalomra, határnapra).

3./ A szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a jelen használatba adási szerződésben meg nem jelölt, további helyiség(ek) használatára, igénybevételére a Használó - "használat" jogcímén - nem jogosult.

4./ A szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a Használó a 2./ pontban meghatározott helyiség(ek) további használatba, bérbeadására, a jelen használatba adási szerződésben meghatározott céltól eltérő birtoklásra, használatba adásra és hasznosításra nem jogosult.

5./ A szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a Használatba adó a Használó részére – a jelen használatba adási szerződés alapján, figyelemmel a jelen szerződés 12./ pontjában foglaltakra – a jelen használatba adási szerződés 2./ pontjában megjelölt helyiség(ek)et, az **alábbi** időpontban, időtartamban bocsátja rendelkezésre:

.....

.....

6./ A Használó tájékoztatja a Használatba adót arról, hogy a jelen használatba adási szerződés tárgyát képező, a 2./ pontban meghatározott helyisége(ke)t a magánszemély*, önszerveződő közösség*, civil szervezet*, gazdálkodó szervezet* Alapszabályában*/Alapító Okiratában*/Társasági szerződésében* meghatározott, alábbi tevékenység folytatása céljából kívánja hasznosítani, amely tájékoztatást Használatba adó – jelen használatba adási szerződés megkötésével – megismerte és tudomásul veszi:

.....

.....

(Melléklet: Használó képviselőjének írásbeli nyilatkozata)

(*Megfelelő rész kitöltendő és aláhúzendő!)

A Használatba adó jogosult a Használó által folytatandó tevékenység végzésének ellenőrzése céljából a Használó Alapszabályát*/Alapító Okiratát*/Társasági szerződését*/a szervezet felelős képviselőjének képviseleti minőségét igazoló közgyűlési, taggyűlési határozatot, aláírási címpéldányát* megtekinteni, és az abban foglalt adatokról nyilvántartást vezetni, valamint ezen okiratokról másolatot készíttetni.

7./ A Használó kijelenti, hogy a 6./ pontban meghatározott tevékenység végzéséhez szükséges bírósági, hatósági engedélyekkel, illetve szakhatósági hozzájárulásokkal rendelkezik, azokat a Használatba adó képviselője részére – a jelen használatba adási szerződés megkötése napján – felmutatta.

8./ A Használatba adó szavatosságot vállal a 2./ pont szerinti helyiség(ek) rendeltetésszerű használhatóságaért. A Használatba adó kijelenti, hogy a 2./ pont szerinti helyisége(ke)n belül a Használó részére fűtést, világítást, áramvételi és vízvételi lehetőséget biztosít.

9./ A Használónak tudomása van arról, hogy a felépítményes ingatlanban a Használatba adó sokrétű működésére szolgáló helyiségek találhatók.

A Használó kijelenti, hogy az általa végzett tevékenység végzésével, szolgáltatás nyújtásával a Használatba adó jogszabályban, képviselő-testületi, bizottsági döntései által meghatározott közfeladatainak ellátását, vagy a Használatba adó által folytatott kiegészítő jellegű gazdasági tevékenység folytatását (további helyiségek bérbeadása) szükségtelenül nem akadályozza, nem zavarja.

10./ A szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a Használó a 2./ pont szerinti, részére használatba adott helyiség után használati díjat nem fizet, azonban az általa/tagjai által szükségtelenül, szándékos vagy gondatlan magatartásával/magatartásukkal okozott károkért köteles a jelen használatba adási szerződés és a Polgári Törvénykönyv 6:519. §-a az irányadó.

11./ A szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a jelen használatba adási szerződés rendelkezéseinek maradéktalan, szerződésszerű betartása esetén, a 2./ pont szerint használatba adott helyiség használata után mindenkor esedékessé váló, indokolt közüzemi költségek (víz, szennyvíz, villany, gáz) díja a Használatba adót terhelik.

12./ A szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a felek a jelen használatba adási szerződést egyszeri alkalomra, év hó napjától év hó napjáig (alkalom napja) tartó időtartamra kötik meg.

A szerződő felek kölcsönösen rögzítik, hogy a jelen használatba adási szerződés a megkötése napján lép hatályba. (*Pontosan kitöltendő!)

13./ A szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a Használatba adó a 2./ pont szerinti helyiséget alkalmanként, a Használatba adó képviselője / vagy gondnoka, / vagy takarítónője által, a szerződés tárgyát képező helyiség(ek) előre történő kinyitásával, a szerződés 6./ pontjában meghatározott tevékenység végzésének gyakorlására alkalmas, tiszta, rendezett állapotban adja a Használó birtokába.

14./ A Használó képviselője - a jelen használatba adási szerződés aláírásával - kijelenti, hogy a jelen használatba adási szerződés tárgyát képező, az 1./ és 2./ pontban meghatározott felépítményes ingatlan bejárati ajtajához, helyiségeihez alkalmas kulccsal nem rendelkezik.

15./ A szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a Használó a jelen használatba adási szerződés tárgyát képező, az 1./ és 2./ pontban meghatározott felépítményes ingatlan bejárati ajtajának, helyiségeinek kulcsairól másolatot nem készített, nem készíttethet.

16./ A Használó kijelenti: köteles az általa folytatott tevékenység végzése után, a részére használatba adott helyiség(ek) ablakait résmentesen becsukni, a helyiség(ek)ben található felszerelési tárgyakat eredeti helyükre visszaállítani. a helyiség(ek)ben – a tevékenység végzése során esetlegesen – keletkező települési szilárd kommunális hulladékot összegyűjteni, az erre a célra elhelyezett szeméthyűjtő edényzetbe helyezni, gondoskodni az általa használt elektromos energia rendszer lezárásáról (áramtalanításáról), a helyiség(ek) ajtajait becsukni és a szerződés tárgyát képező helyisége(ke)t tiszta, rendezett állapotban - legkésőbb a tárgynapot követő napon - a Használatba adó képviselője / vagy gondnoka, / vagy takarítónője részére visszaadni.

A Használó - a használat időtartama alatt - köteles megvizsgálni, hogy a használat időtartama alatt, az intézmény illemhelyiségei megfelelően áramtalanítva vannak-e, és a vízcsapok megfelelően el vannak-e zárva.

17./ A Használó tudomásul veszi, hogy az intézmény területén dohányozni kizárólag a Használatba adó képviselője (intézmény vezetője) által kijelölt intézményi helyen szabad.

E rendelkezés megszegésével összefüggésben keletkező károkért (pl. jogerősen kiszabott hatósági bírság) a Használó - saját költségére és kárveszélyére - köteles kizárólagosan helytállni.

18./ A szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, a Használó – a jelen használatba adási szerződés megkötésével – tudomásul veszi, hogy a Használó az általa megjelölt tevékenységet úgy köteles folytatni, hogy azt egyrésztől sem a fenntartó Vasad Község Önkormányzata, sem a tárgyi épület más helyiségeit birtokló Bérő/Használó, sem a környéken lakók nyugalma - szükségtelenül - ne veszélyeztesse, vagy ne zavarja.

A Használó – rendezvény megtartása esetén – köteles folyamatosan betartani az ingatlan tulajdonosára, használójára (birtokosára) vonatkozó szomszédjogi, együttműködési szabályokat.

19./ A szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy amennyiben a Használó szándékos vagy gondatlan magatartása folytán, a Használatba adó érdekkörében indokolatlan

közüzemi költségek (víz, szennyvíz-szippantási, villany, gáz) illetve javítási, cserélési, karbantartási költségek merülnek fel vagy a Használó szándékos vagy gondatlan magatartása folytán a szerződés tárgyát képező felépítményes ingatlanban betörésre, dolog rongálására kerül sor, úgy a Használó köteles a Használatba adó képviselője által felszámított károkról, költségekről kibocsátott számlán feltüntetett összeget – a számla kézhezvételétől számított 10 banki munkanapon belül –

19.1./ A Vasadi Napköziotthonos Óvoda használatba adó esetében, az óvodai intézménynek az MBH Bank Nyrt. Monori Fiókjánál vezetett 65100077-11364319 számú költségvetési elszámolási számlájára átutalni.

19.2./ A Vasadi Könyvtár és Művelődési Ház használatba adó esetében, az MBH Bank Nyrt. Monori Fiókjánál vezetett 65100077-11364728 számú költségvetési elszámolási számlájára átutalni.

20./ A szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy mennyiben a Használó kártérítési, helytállási kötelezettségének a 19./ pontban meghatározott határnapig nem, vagy kizárólag részben tesz eleget, úgy a fizetési határidő lejártát követő naptól a szándékos vagy gondatlan magatartása folytán keletkezett kárt, költségeket a Polgári Törvénykönyv (1959. évi IV. törvény)-ben meghatározott mértékű kamat terheli.

21./ A szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a jelen használatba adási szerződési jogviszony felmondás nélkül megszűnik, ha a Használó a jelen használatba adási szerződés érvényességével összefüggő tevékenység végzéséhez való jogosultságát, jogosítványát bármely okból elveszítené.

22./ A Használatba adó a Használó tevékenységéért semmilyen felelősséget nem vállal, és a jelen használatba adási szerződéssel létrejött jogviszony megszűnésével másik, ún. cserehelyiséget a Használó részére nem biztosít.

23./ A szerződő felek azonnali hatályú felmondással élhetnek, ha másik fél a jelen használatba adási szerződés teljesítését lehetetlenné teszi.

24./ A szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a Használatba adó részéről a jelen használatba adási szerződés azonnali hatályú felmondásának van továbbá helye, - ha a Használó megszegi a jelen használatba adási szerződés 3./, 4./, 6./, 7./, 9./, 10./, 13./, 14./, 15./, 16./ 17./ vagy 18./ pontjában foglalt lényeges rendelkezések valamelyikét.

25./ A szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a Használó részéről a jelen használatba adási szerződés azonnali hatályú felmondásának van helye, - ha a Használatba adó megszegi az 5./, 8./ vagy 12./ pontjában foglalt lényeges rendelkezések valamelyikét.

26./ A jelen használatba adási szerződés azonnali hatályú felmondása, - a jognyilatkozat kézhezvétele napján hatályosul.

27./ A szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a Használatba adót a jelen használatba adási szerződés rendes (indokolás nélküli) felmondásának joga nem illeti meg.

28./ A szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a Használót a jelen használatba adási szerződés rendes (indokolás nélküli) felmondásának joga a közlést követő napra illeti meg.

29./ A Használatba adó és a Használó kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a Használó a jelen használatba adási szerződés rendes (indokolás nélküli) felmondásának jogát a másik fél képviselőjével úgy köteles közölni, hogy a Használatba adó képviselője a neki címzett jognyilatkozatot a szerződés 5./ és 12./ pontjában meghatározott határnap (meghatározott alkalom napja) előtt kézhez vegye.

A Használó köteles, az ezen értesítés szabályszerű elmulasztásából eredően a Használatba adónál jelentkező, elmaradt, igazolt bevételkiesést (pl. bérlet – egyszeri vagy folyamatos – díj bevétel kiesés, megghiúsulása) Használatba adónak a jelen használatba adási szerződés 17./ és 18./ pontja szerint – a 20./ pont analóg alkalmazása esetén, késedelmes teljesítés esetén: járulékaival együtt – utólag megtéríteni (átutalni).

30./ A szerződő felek kölcsönösen nyugtázzák és rögzítik, hogy amennyiben a jelen használatba adási szerződésre irányadó jogszabályok rendelkezéseiből másként nem következik, a felek írásbeli jognyilatkozataikat a másik fél képviselőjéhez intézett tértivevényes levélben kötelesek közölni.

Határidő számítására, határnap megállapítására a Polgári perrendtartás (1952. évi III. tv.) határidő számítására, határnap megállapítására vonatkozó törvényi rendelkezései az irányadók.

31./ A szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy amennyiben a jelen használatba adási szerződés hatálya alatt a Használó a 2./ pont szerinti helyiség használati jogáról írásban lemond, vagy használatával nyilvánvalóan felhagy, vagy a helyiség(ek)et kettő, egymást követő alkalommal nem veszi használatba, a szerződő felek kötelesek a birtoklás felhagyásától számított 5 napon belül egymással - a jelen használatba adási szerződésből folyó jogok és kötelezettségek, az esetlegesen függő követelések tekintetében - teljeskörűen elszámolni.

32./ A szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy egymással a használatba adási szerződés hatálya alatt folyamatosan együttműködnek. Egyúttal kijelentik, hogy a használatba adási szerződésből esetlegesen keletkező jogvitákat békés úton kívánják rendezni.

33./ A szerződő felek kölcsönösen és egybehangzóan kijelentik, hogy az általuk, a jelen használatba adási szerződésben meghatározott levelezési címek (székhelyek) a valósággal megegyezők.

A szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a másik fél képviselője által tett jognyilatkozatot kézbesítettnek kell tekinteni, ha a második kézbesítési kísérlet során a küldemény „nem kereste” jelzéssel jött vissza, és a második, sikertelen kézbesítéstől számítottan 5 munkanap telt el.

34./ A jelen használatba adási szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv (2013. évi V. törvény) használati jogviszonyra vonatkozó, illetve általános szerződési feltétel-rendszere az irányadóak.

35./ Egyéb (adott közoktatási intézmény képviselője által, vagy a Használó által kiemeltnek tekintett, rendezendő) rendelkezések:

.....

.....

.....

A szerződő felek a jelen használatba adási szerződést – amely 5 (azaz öt) eredeti példányban készült, 6 (azaz hat) oldalon, 35 (azaz harmincöt) fő pontból áll – elolvasás és értelmezés után, mint akarataikkal teljes mértékben megegyezőt, helybenhagyólag aláírták.

Vasad, 20..... hó napján.

.....

Használatba adó Használó

képviselőjében:

.....

/NYOMTATOTT NÉV/

intézményvezető

A használatba adási szerződést ellenjegyzem:

Vasad, 20..... hó napján.

.....

Vasad Község jegyzője

A használatba adási szerződés 1 példányát kapja:

1./ pld. Használó,

2./ pld. Használatba adó képviselője (intézményvezető pld.),

3./-5./ pld. Használatba adó munkaszervezete Vasadi Polgármesteri Hivatal
(2211 Vasad, Kossuth L. u. 21.)

3. melléklet a .../2023. (... ..) önkormányzati rendelethez

HELYISÉGBÉRLETI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről:

Vasad Község Önkormányzata (székhely: 2211 Vasad, Kossuth L. u. 21., adószám:
15730693-2-13, statisztikai számjel: 15730693, képviseli: Marton József Zoltán polgármester
meghatalmazásából és megbízása alapján
.....(intézmény teljes, pontos neve)
..... (intézmény képviselője, vezetője) mint használatba adó – a
továbbiakban: Használatba adó -

másrészről:

magánszemély*/társadalmi szervezet*/gazdálkodó szervezet* neve:

.....

magánszemély*/társadalmi szervezet*/gazdálkodó szervezet* székhelye:

.....

magánszemély*/társadalmi szervezet*/gazdálkodó szervezet* nyt., cégbírósági száma:

.....

magánszemély*/társadalmi szervezet*/gazdálkodó szervezet* adószáma:

.....

képviseli: (minősége:)

(*Megfelelő rész kitöltendő és aláírandó!)

mint használatba vevő – a továbbiakban: Használó - között az alulírott napon és helyen, az
alábbiak szerint:

1./ A szerződő felek rögzítik, hogy a Használatba adó a Monori Járási Földhivatal által
vezetett, a Vasad Község ingatlan-nyilvántartásban

..... szám alatt lévő intézményi ingatlan,

(a továbbiakban: felépítményes ingatlan) 1/1-ed arányú kizárólagos tulajdonosa.

2./ A Használatba adó - jelen használatba adási szerződés feltételeinek betartása esetén,
ellenérték igénylése nélkül, nem kizárólagos jelleggel - használatba adja, a Használó - a jelen
használatba adási szerződés 5./ és 12./ pontjában meghatározott rendszerességgel, nem
kizárólagos - használatba veszi, a Használatba adó kizárólagos birtokában, illetve
hasznosításában lévő, a jelen szerződés 1. alpontjában meghatározott felépítményes
ingatlanon kialakított

..... db m2 alapterületű helyiséget,

a szerződés 5. és 12. pontjában meghatározott céljára (alkalomra, határnapra).

A Bérő – a bérlet időtartamára – jogosult a bérlemény tárgyát képező helyiség(ek) kizárólagos birtokbavételére, használatára.

3./ A szerződő felek – jelen helyiségbérleti szerződés aláírásával – kölcsönösen elismerik és nyugtázzák, hogy a Bérbeadó a bérleményt megtekintett állapotban bocsátotta a Bérő rendelkezésére.

4./ A szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a Bérő a bérlemény helyisége(inek) albérletbe adására, a helyiségbérleti szerződésben meghatározott céltól eltérő használatra, birtoklásra, kizárólag a Bérbeadó képviselőjének írásbeli hozzájárulásával jogosult.

5./ A szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a jelen helyiségbérleti szerződést

- határozott időre, 20.... hó napjától 20 hó napjáig terjedő időszakra, napokonórátólóraig tartó időtartamra kötik meg.

- határozott alkalomra (20.... hó napjára, óra - óra) kötik meg.

(*Megfelelő rész kitöltendő!)

6./ A szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a Bérbeadó a Bérő részére – jelen helyiségbérleti szerződés alapján – a szerződés 2./ pontjában megjelölt helyiség(ek)et az 5./ pontban megjelölt időtartamon belül, az alábbi időpont(ok)ban bocsátja rendelkezésre:

.....
.....
.....

(Kitöltendő! Időpont(ok) és körülmények pontos leírása)

7./ A Bérő tájékoztatja a Bérbeadót arról, hogy a jelen helyiségbérleti szerződés tárgyát képező, 2./ pontban meghatározott helyisége(ke)t a magánszemély*, önszerveződő közösség*, civil szervezet*, gazdálkodó szervezet* Alapszabályában*/Alapító Okiratában*/Társasági szerződésében* meghatározott tevékenység folytatása céljából kívánja bérbe venni, hasznosítani, a mely tájékoztatást a Bérbeadó – a jelen helyiségbérleti szerződés megkötésével – megismerte és tudomásul veszi:

.....
.....
.....

(*Megfelelő aláhúzendő!)

(Kitöltendő a bérő által folytatni kívánt tevékenység pontos leírásával!)

A Bérbeadó jogosult a Bérő által folytatandó tevékenység végzésének ellenőrzése céljából a Bérő Alapszabályát*/Alapító Okiratát*/Társasági szerződését*/a szervezet felelős képviselőjének képviseleti minőségét igazoló közgyűlési, taggyűlési határozatot, aláírási címpéldányát* megtekinteni, és az abban foglalt adatokról nyilvántartást vezetni, valamint ezen okiratokról másolatot készíttetni.

8./ A Bérő kijelenti, hogy a jelen helyiségbérleti szerződés 7./ pontjában meghatározott tevékenység végzéséhez szükséges bírósági, hatósági engedélyekkel, illetve szakhatósági hozzájárulásokkal rendelkezik, azokat a Bérbeadó képviselője részére – a jelen helyiségbérleti szerződés megkötése napján – felmutatta.

9./ A Bérbeadó szavatosságot vállal a 2./ pont szerinti helyiség(ek) rendeltetésszerű használhatóságáért. A Bérbeadó kijelenti, hogy a 2./ pont szerinti helyisége(ke)n belül a Bérelő részére fűtést, világítást, áramvételi és vízvételi lehetőséget biztosít.

10./ A Bérelő – jelen helyiségbérleti szerződés aláírásával - kijelenti, hogy az általa végzett tevékenység végzésével, szolgáltatás nyújtásával a Bérbeadó jogszabályban, képviselő-testületi, bizottsági döntései által meghatározott közfeladatainak ellátását, vagy a Bérbeadó által folytatott vállalkozási, gazdasági tevékenység folytatását (pl. további helyiség bérbeadása) szükségtelenül nem akadályozza, nem zavarja.

11./ A Bérelő – jelen helyiségbérleti szerződés aláírásával – tudomásul veszi, hogy köteles az általa, vagy tagjai által a helyiségbérleti szerződés tárgyát képező helyiség(ek)ben illetve az ingatlanon okozott kár okozása, bekövetkezése esetén teljes körűen helytállni, és a tevékenység végzésével felmerült kárt a Polgári Törvénykönyv (2013. évi V. törvény) szavatossági jogra vonatkozó rendelkezései alapulvételével megszüntetni: kijavítás, kicserélés útján az eredeti állapotot helyreállítani, kijavítás vagy kicserélés hiányában a Bérbeadó részére a tevékenység végzésével okozott kár pénzegyenértékét - a kár bekövetkezésétől számított 15 napon belül, utólag, egy összegben - az alábbiak szerint megfizetni:

11.1./ A Vasadi Napköziotthonos Óvoda bérbe adó esetében, az óvodai intézménynek az MBH Bank Nyrt. Monori Fiókjánál vezetett 65100077-11364319 számú költségvetési elszámolási számlájára átutalni.

11.2/ A Vasadi Könyvtár és Művelődési Ház bérbe adó esetében, az MBH Bank Nyrt. Monori Fiókjánál vezetett 65100077-11364728 számú költségvetési elszámolási számlájára átutalni.

12./ A szerződő felek a bérleti díjat - Vasad Község Önkormányzatának az Önkormányzat fenntartásában lévő intézmények helyiségeinek használatba adásáról, bérbeadásáról, a helyiségbérlet díjának mértékéről szóló, mindenkor hatályban lévő önkormányzati rendelete rendelkezései

figyelembevételével

bruttó.....- Ft /alkalom (nap/óra),
mindösszesen: bruttó forint / alkalom

(nap/óra) bérleti díjban állapítják meg, amely - az épület, helyiség(ek) rendeltetésszerű igénybevétele, használata esetén - a víz, villany, gáz önálló számla, a takarítás, illetve a szerződéskötés előkészítésével, lebonyolításával kapcsolatban felmerülő, tárgyidőszaki közüzemi/adminisztrációs/időarányos munkabér költségeket magában foglalja.

Szerződő felek rögzítik és nyugtázzák, hogy a helyiségbérleti díj Általános Forgalmi Adó (ÁFA) mentes (áfa körön kívüli).

(*Pontosan kitöltendő és kiszámítandó!)

13./ A szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a Bérelő, az adott helyiség(ek) bérleti díját - a bérlet időpontjának és tényleges tárgyidőszaki (tárgyhavi) időtartamának rögzítését, valamint az intézmény részéről a Vasadi Polgármesteri Hivatal részére történő átadását követően, - a tárgyhónapot követő hónap 30. napjáig utólag fizeti meg, az óvodai nevelési intézmény mint a Bérbeadó nevében eljáró Vasadi Polgármesteri Hivatal által a tárgyhónapot követő hónap 15. napjáig kiállított és kiközlött számla alapján az intézmények 11./ pontban megjelölt bankszámla számlájára átutalással, vagy az e célra rendszeresített pénzügyi bizonylaton (csekken).

14./ A Bérelő köteles a bérleményt (helyiséget) – a jelen helyiségbérleti szerződés megszűnésekor –rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban, rendezett állapotban a Bérbeadó képviselője / vagy gondnoka, / vagy takarítónője rendelkezésére bocsájtani.

15./ A szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a jelen helyiségbérleti szerződés hatályának meghosszabbításához, illetve a helyiségbérleti szerződés módosításához mindkét fél kölcsönös, egybehangzó akarat, illetve jognyilatkozata szükséges.

16./ Egyéb (adott intézmény képviselője által, vagy a Bérelő által

kiemeltnek

tekintett,

rendezendő)

rendelkezők:

.....

.....

.....

.....

17./ A szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy amennyiben a jelen helyiségbérleti szerződés hatálya alatt a Bérlet a 2./ pont szerinti helyiség bérleti jogáról írásban lemond, bérletével nyilvánvalóan felhagy, vagy a helyiség(ek)et négy egymást követő alkalommal nem veszi igénybe, a szerződő felek kötelesek a birtoklás felhagyásától számított 5 napon belül egymással - a jelen helyiségbérleti szerződésből folyó jogok és kötelezettségek, az esetlegesen függő követelések tekintetében - egymással elszámolni.

A szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a jelen helyiségbérleti szerződésben, a továbbiakban nem szabályozott kérdések tekintetében a felek jogviszonyára a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló, többször módosított 1993. évi LXXVIII. törvény helyiség bérletére, valamint a 2013. évi V. törvény XVII. CÍM A HASZNÁLATI SZERZŐDÉSEK XLIV. Fejezet A bérleti szerződés 1. A bérleti szerződés általános szabályai vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

A szerződő felek a jelen helyiségbérleti szerződést - amely 5 (azaz öt) eredeti példányban készült, 5 (azaz öt) oldalon, 17 (azaz tizenhét) fő pontból áll - elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag aláírták.

Vasad, 20..... hó napján.

.....

Bérbeadó Bérlet

képviselője:

.....

/NYOMTATOTT NÉV/

intézményvezető

A helyiségbérleti szerződést ellenjegyzem:

Vasad, 20..... hó napján.

.....

Vasad Község jegyzője

A helyiségbérleti szerződés 1 példányát kapja:

1./ pld. Bérlet,

2./ pld. Bérbeadó képviselője (intézményvezető pld.),

3./-5./ pld. Bérbeadó munkaszervezete Vasadi Polgármesteri Hivatal
(2211 Vasad, Kossuth L. u. 21.)